

ОКТАБРЬ

№	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> <i>Консультация с элементами мыслительной деятельности</i> «Отличие программы математического развития «Школа королевы Геры» от других программ» (цели, формы организации, игровые и проблемные способы освоения программы).	Старший воспитатель Малий Н.А.
1.2.	<i>Консультация-практикум</i> «Инновационные подходы и технологии при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО»	Старший воспитатель Крапивкина О.А., Инструктор по физвоспитанию Вахрина А.А.
1.3.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <i>1. Современные технологии математического развития дошкольников «Презентации центров математики»</i> Цель: умение педагогов эффективно использовать центры математики в работе с дошкольниками. <i>2. Планирование и проведение утреннего группового сбора.</i> Цель: формирование практических навыков у педагогов проведения утреннего сбора.	Воспитатели групп № 10 Воспитатели групп № 1, 14
1.4.	<u>Семинар</u> «Особенности парциальной программы раннего физического развития детей дошкольного возраста (авторы Терехина Р.Н., Медведева Е.Н.)»	Инструктор по физической культуре Вахрина А.А.
1.5.	<u>Работа творческих групп</u> - «Экспериментальная апробация дидактического комплекта для дошкольников «Технология в школе королевы Геры». - По изучению и разработке плана внедрения системы современных инновационных технологий	Руководители творческих групп
1.6.	<u>Школа молодого воспитателя</u> «Обеспечение роста профессиональной компетентности педагога через организацию работы по самообразованию»	Воспитатель Орлова С.В.

1.7.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> -Фотовыставка «Кто потрудился, тому и урожай сладок!»	Старшие воспитатели
1.8.	Выставка поделок из овощей и цветов «Чудеса с обычной грядки»	Воспитатели всех возрастных групп
1.9.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Карточка практического материала Дидактический наглядный материал для реализации парциальной программы «Школа королевы Геры»	Воспитатели групп
1.10.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> <i>Оперативный контроль:</i> -подготовка педагога к рабочему дню, - Обновление информационного материала в родительских уголках	Старшие воспитатели
1.11.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022-2023 учебный год). -Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	Старший воспитатель Крапивкина О.А., воспитатели, специалисты
2.	РАБОТА ПО АТЕСТАЦИИ	
2.1.	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников.	Старший воспитатель Крапивкина О.А.
2.2.	Оказание консультативной помощи педагогам в подготовке и при прохождении в аттестации в 2022-2023 году.	Старший воспитатель Крапивкина О.А.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
3.1.	<u>Совет дошкольного учреждения</u> «Готовность учреждения к новому учебному году. Условия для предоставления дополнительных платных услуг» 1. Об утверждении плана работы совета учреждения на 2022/2023 год. 2. О готовности учреждения дошкольного	Председатель Совета дошкольного учреждения

	<p>образования к 2022/2023 году.</p> <p>3. Об обеспечении безопасных и здоровьесберегающих условий пребывания воспитанников в учреждении дошкольного образования.</p> <p>4. Об организации инновационной деятельности в учреждении дошкольного образования в 2022/2023 году.</p> <p>5. Об организации образовательных услуг на платной основе в учреждении дошкольного образования.</p>	
3.2.	<p><u>Заседание психолого-педагогического консилиума №1.</u></p> <p>1. Анализ адаптационных мероприятий, проведённых в дошкольном учреждении для детей групп младшего дошкольного возраста.</p> <p>2. Анализ результатов диагностики речевого развития воспитанников логопедических групп.</p> <p>3. Анализ результатов диагностики познавательного развития и эмоционально-волевой сферы дошкольников.</p> <p>4. Рекомендации специалистов по организации коррекционно-развивающей работы в группах с ОВЗ.</p> <p>5. Рекомендации педагогам групп с ОВЗ об организации оздоровительной работы</p>	Члены ППк
3.3.	<p><u>Заседание психолого-педагогического консилиума №1.</u></p> <p>Структурное подразделение учреждения Лекотека</p>	Члены ППк
4. 4.1.	<p>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p> <p><u>Создание презентативного имиджа учреждения</u></p> <p>Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно изменениям в положении о сайте.</p>	Воспитатель Рудько С.С.
4.2.	<p><u>Наглядно-информационный блок</u></p> <p><i>Стендовая информация</i></p> <p>«Создание условий дома для двигательной активности дошкольников».</p>	Инструктор по физической культуре Черепухина А.П.
4.3.	<p><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <p><i>Анкетирование родителей</i></p> <p>Анкетирование с целью изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и адаптации к школе</p>	Педагоги-психологи Мотузенко В.Ю., Тимошук А.В.

4.4.	<u>Групповые родительские стенды:</u> 1. «Как смягчить протекание адаптации ребёнка к дошкольному учреждению». вторая младшая группа	Воспитатели групп
	2. «Как укрепить здоровье ребёнка в домашних условиях». Средняя группа	Воспитатели групп
	3. «На пороге школы/готовность детей к школьному обучению». Подготовительная к школе группа	Воспитатели групп
	4. "Условия формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности" Старшая группа	Воспитатели групп
4.5.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Трудовой десант по уборке территории дошкольного учреждения "Пусть будет мой детский сад красивым".	Воспитатели всех возрастных групп, родители. Заместитель заведующего по АХР Крапивкина Н.А.
4.6.	<u>Консультационный день Содружество"</u> "Если у вашего ребёнка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов" (каждая третья среда месяца).	Специалисты дошкольного учреждения.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	Старший воспитатель
5.1.	Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы на октябрь.	Малий Н.А., воспитатели, специалисты.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.1.	Проведение субботников по уборке территории и служебных помещений.	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>Работа старшего воспитателя:</i> - ведение документации, - проведение мероприятий по годовому плану.	Заведующий
6.4.	<i>Работа заместителя:</i> - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, - санитарное содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории.	Заведующий

6.5.	<p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ ведения журнала бракеража сырой продукции, -завоз продуктов питания, контроль их качества, ведение текущей документации, соблюдение условий хранения -работа с централизованной бухгалтерией. 	Заведующий
6.6.	<p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <p><u>Консультация</u></p> <p>«Циклограмма деятельности младшего воспитателя».</p>	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.7.	<p><i>Работа с дворниками и садовником:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -качество уборки территории дошкольного учреждения от осенней листвы, - качество окапывание деревьев к зимовке, укрывание многолетних цветов на клумбах. 	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.