

**СОГЛАСОВАНО:**  
Совет МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 216»  
протокол № 2  
от «03» 02 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МАДОУ  
МО г. Краснодар  
«Детский сад № 216»  
\_\_\_\_\_ С.В. Чекалина  
приказ № 19  
«09» 02 2021 г.

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ ДОУ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216»** (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка, Уставом и локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие **Правила внутреннего распорядка воспитанников** (далее – **Правила**) определяют внутренний распорядок обучающихся в ДОУ, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.3. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы

физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в ДООУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие правила принимаются Советом МАДООУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением на неопределенный срок.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.10. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.11. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДООУ, а также совет родителей (*родительский комитет*) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **II. Режим работы ДООУ, режим образовательной деятельности**

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДООУ.

2.2. ДООУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели с понедельника по пятницу.

2.4. В учреждении образовательную деятельность осуществляют педагоги, квалификация и образовательный уровень которых отвечает требованиям профессионального стандарта (приказ Минтруда России от 18.10.2013 г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»).

2.5. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных способностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.8. Модель организованной образовательной деятельности разрабатывается в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.9. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30 часов.

2.10. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 №2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»), руководствуясь следующими ориентирами:

- максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух, а в старшей и подготовительных группах – трех (если одно проводится во вторую половину дня);
- их продолжительность в младшей – 15 минут, в средней – 20 минут, в старшей – 25 минут, в подготовительной – 30 минут;
- в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;
- перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;
- занятия для детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;
- проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда, четверг);
- занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 25-30 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях не целесообразно.

2.11. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.12. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.13. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.14. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.15. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.

2.16. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.17. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления и доверенности родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.18. Если родители не забрали воспитанника из детского сада до 19.00 часов, не сообщили о причине, не отвечают на телефонные звонки или не доступны для связи, администрация ДОУ сообщает об этом факте в территориальную службу ПДН.

2.19. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.20. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Для велосипедов, самокатов, колясок, санок на территории детского сада выделено место - парковка. Администрация ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2.21. Запрещается родителям (законным представителям) передвигаться по территории ДОУ на велосипедах, самокатах.

2.22. В целях обеспечения санитарно-гигиенических норм, предотвращения инфекционных заболеваний в ДОУ, родителям (законным представителям) запрещается проходить по коридору возле пищеблока, так как это служебное помещение. В каждой группе имеется вход с улицы, которыми родители должны пользоваться.

### **III. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником (*сотрудником ГБУЗ детской поликлиники № 5 г. Краснодара*), которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока – в изолятор) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.4. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

3.7. Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID -19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин отсутствия.

3.9. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

3.10. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

3.11. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с моделью организованной образовательной деятельностью и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

3.12. В дошкольном образовательном учреждении должна быть обеспечена групповая изоляция с проведением всех видов образовательной

деятельности в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3.13. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.14. Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.15. Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей закреплен за воспитателями, которые должны следить за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приему детей. Так, кроме соблюдения температурного режима, обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.

3.16. Согласно требований СанПиН проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают дошкольники. И проводится процедура согласно таким нормам:

- минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
- заканчивается за полчаса до прихода воспитанников;
- одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду.

3.17. Влажность воздуха в комнатах детского сада по СанПиН не должна подниматься выше 60 % и не может быть ниже 40 %. Допускаются такие температурные граничные показатели:

- игровая комната в пределах 21-24 градуса;
- спальная комната варьируется в рамках 18-22 градуса.

3.18. В качестве моющего средства для игрушек в дошкольном образовательном учреждении используется мыльно-содовый раствор, если необходимо дополнительно обеспечить дезинфекцию.

3.19. Для дезинфекции помещений применяются бактерицидные лампы. Дополнительным уровнем защиты является проглаживание горячим утюгом.

#### **IV. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (*законные представители*) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком мала и велика; обувь должна легко сниматься и обуваться).

4.2. Родители (*законные представители*) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не иметь посторонних запахов (духи, табак).

4.3. В ДОУ у обучающегося (*воспитанника*) есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (*законный представитель*).

4.4. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё, а также обязателен головной убор *(в теплый период года)*). Сменная одежда храниться в отдельном мешочке.

4.5. У обучающегося (*воспитанника*) должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (*носовой платок*).

4.6. Вещи обучающегося (*воспитанника*) родители (*законные представители*) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся (*воспитанником*).

#### 4.7. Общие требования к одежде (*воспитанника*):

4.7.1. Главные требования к одежде воспитанников МАДОУ – гигиеничность, удобство, целесообразность. Одежда, обувь воспитанников не должна иметь травмирующие аксессуары.

4.7.2. При выборе одежды рекомендуется уделять внимание фактуре и качеству ткани. Способность ткани сохранять тепло зависит от воздушной прослойки, находящейся в ее «порах» – пушистая, рыхлая ткань особенно хорошо сохраняет тепло тела. Для теплой погоды подходят хлопчатобумажные ткани. Хлопчатобумажная ткань сохраняет тепло и, в то же время, не перегревает тело ребенка, хорошо впитывает влагу, выделяемую кожей, и потому помогает дышать кожному покрову тела. Синтетические или крахмаленные ткани не рекомендуются, так как они воздухонепроницаемы; скапливаемый воздух под одеждой, не имея достаточной «вентиляции», вызывает перегрев тела, усиленное отделение пота, который остается на коже ребенка и может вызвать раздражение.

4.7.3. Одежда должна быть легка в обращении: застежки спереди, пуговицы легко пролезают в петли, а шнуровки и завязки не желательны, так как затрудняют ребенку проявлять самостоятельность в одевании и раздевании.

4.7.4. Одежда в дошкольном учреждении может быть:

- нарядной, праздничной – для утренников, праздничных мероприятий;
- повседневной (удобной, неброской) – для посещения детского сада;
- спортивной – для занятий в спортивном зале, на улице.

4.7.5. Во избежание случаев травматизма, не допускается ношение воспитанниками длинных цепочек, бус, сережек, браслетов и др.

#### 4.8. Требования к повседневной одежде:

4.8.1. Для мальчиков – шорты, футболка (рубашка, водолазка), носки, обувь с закрытым носком и фиксированной пяткой. Одежда без ограничений по цвету.

4.8.2. Для девочек – юбка, платье, сарафан, футболка, бриджи, гольфы – носки, обувь с закрытым носком и фиксированной пяткой.. Одежда без ограничений по цвету.

#### 4.9. Требования к одежде в группе:

4.9.1. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в МАДОУ необходимо:

- не менее двух комплектов сменного проглаженного белья (мальчикам – шорты, трусики, колготки; девочкам – колготки, трусики, в теплое время – носки и гольфы);

- комплект сменного белья для сна (пижама);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- промаркировать одежду и прочие вещи;
- рекомендуется одежда из натуральных тканей: хлопчатобумажной или в комбинации с вискозой, из легкой натуральной шерсти;
- носки и колготки рекомендуются из натуральных тканей;
- рекомендуется одежда, имеющая четкие ориентиры "перед-спинка", а также большую удобную для одевания горловину или застежку;
- обувь должна быть легкой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и обуваться, во избежание травматизма передняя часть обуви должна быть закрытой.

#### 4.10. Требования к одежде для прогулки на улице:

- соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
- наличие дополнительного комплекта прогулочной одежды;
- одежда воспитанника не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений;

- завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить;

- обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и обуваться;

- во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов; запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и др.

#### 4.11. Требования к одежде на физкультурных занятиях:

4.11.1. Спортивная форма включает футболку любого цвета и спортивные шорты тёмного цвета или спортивный костюм;

4.11.2. Кеды (кроссовки), чешки;

4.11.3. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

4.11.4. По решению родителей (законных представителей) воспитанников в группе может вводиться единая спортивная форма.

4.11.5. Физкультурные занятия на улице требуют наличия у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.11.6. Для переходного времени года (осень, весна), а также для занятий физкультурой на воздухе в зимнее время рекомендуется надевать трикотажные костюмы из шерстяного и хлопчатобумажного трикотажа (с шерстяным или полушерстяным начесом); при наличии ветра дополнительно необходимо надевать куртку из плащевого материала, с подкладкой. Удобна одежда, состоящая из брюк, куртки. Обувь – кеды, кроссовки.

#### 4.12. Требования к одежде на музыкальных занятиях:



4.12.1. Обязательная одежда и обувь для музыкальных занятий:

- для девочек: юбка или платье (используется и обыгрывается на каждом занятии), балетки или чешки, носки или колготки (после перенесенного заболевания). Волосы должны быть собраны (не распущены);

- для мальчиков: футболка или рубашка, шорты, носки или колготки (после перенесенного заболевания), балетки или чешки. Одежда должна быть комфортной, лёгкой, не стесняющей движения.

4.13. Требования к праздничной одежде:

4.13.1. Воспитатели и музыкальный руководитель заранее должны распределить детские роли, предупредить родителей и детей, какой будет праздник, какие костюмы следует готовить, чтобы костюмы соответствовали сюжетной линии утренника.

4.13.2. Костюмы для детей должны быть удобны, не мешать свободному передвижению, соответствовать росту и размеру ребенка.

4.13.3. На праздниках девочкам лучше не надевать платья «в пол», так как такая длина затрудняет движения ребёнка во время танцев и игр, может привести к падению и травме.

4.12.4. Обувь должна быть лёгкой и удобной, чтобы спина ребёнка во время танца не уставала, а нагрузка на ноги была минимальной. Самое главное, чтобы обувь была не большего, но и не меньшего размера ноги.

## **V. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (*законные представители*) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (*законные представители*) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.3. Родителям (*законным представителям*) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщить в полицию.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (*законным представителям*) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (*конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.*).

5.10. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.11. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет сотрудник охранного агентства при предъявлении пропуска родителями и сотрудниками, а в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

5.13. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.14. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

## **VI . Организация питания**

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

6.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в ДОУ и групп.

6.5. Количество приемов пищи воспитанниками зависит от его времени нахождения в дошкольном образовательном учреждении:

- 4 часа – 2 приема пищи (приемы пищи определяются фактическим временем нахождения в ДОУ);
- 12 часов – 4 приема пищи: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации

продуктов возлагается на заведующего и членов бракеражной комиссии ДОУ.

## **VIII. Организация режима дня, образовательной деятельности, игры и пребывания воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Режим дня воспитанников составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.2. Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

7.3. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

7.4. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности составляют 10 минут.

7.5. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование организованной образовательной деятельности (занятий), нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается нагнетание напряженности, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

7.6. В течение дня детям обеспечивается баланс разных видов деятельности детей – умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени организованной образовательной деятельности следует отводить 50 % образовательной деятельности, требующей от детей умственного напряжения, остальные 50 % должна составлять образовательная деятельность музыкально-эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Предпочтение отдано двигательным формам деятельности детей.

7.7. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется психолого-медико-педагогическими комиссиями.

7.8. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста и времени года.

7.9. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

7.10. Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом

воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

7.11. Педагоги должны разъяснить родителям информацию о том, что праздничные утренники в детском саду это важная составная часть воспитательно-образовательного процесса, проводимого в ДОО. Праздники и развлечения активно воздействуют на формирование личности дошкольника, позволяют ему проявить свои навыки, умения, творческую инициативу.

7.12. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

7.13. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже 15 ° С и скорости ветра более 7 м/с прогулки рекомендуется сокращать или отказаться от проведения.

7.14. Родители (*законные представители*) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

7.15. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (*законным представителям*) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

7.16. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

7.17. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.18. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (*законными представителями*) обучающихся заранее.

## **VIII. Права воспитанников ДОО**

8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие ДОУ, имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другое образовательное Учреждение, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- удовлетворение потребностей в эмоционально личностном общении; удовлетворение физиологических потребностей (*в питании, сне, отдыхе и др.*) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии; образование в соответствии с государственным образовательным стандартом; получение дополнительных образовательных услуг; предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

## **IX. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (*или*) психического насилия по отношению к детям ДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **X. Защита несовершеннолетних воспитанников**

10.1. Спорные и конфликтные ситуации родителям нужно разрешать только в отсутствие детей с воспитателем, специалистом, старшим воспитателем, заведующим.

10.2. В целях защиты прав воспитанников ДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50 % размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

10.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

10.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10.6. Специалисты ДООУ проводят комплексное психолого-педагогическое обследование несовершеннолетних воспитанников с письменного согласия родителей для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психологическом развитии и (или) отклонений в поведении детей. Направляют для дальнейшего обследования при необходимости в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

## **XI. Сотрудничество с родителями**

11.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

11.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

11.4. Родители ребенка обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

11.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

11.6. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (*законные представители*) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДООУ в специально отведенное на это время.

## **ХII. Заключительные положения**

12.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Совете МАДОУ и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п. 12.1. настоящих Правил.

12.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.