

МАЙ

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	<u>Школа молодого педагога</u> «Профилактика психоэмоциональных перегрузок и эмоционального выгорания педагогов»	Педагоги-психологи, воспитатель Кузнецова Т.В.
1.2.	<u>Консультация – презентация</u> «Особенности организации работы с детьми в летний период».	Старший воспитатель Малий Н.А.
1.3.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Игры на развитие коммуникативных навыков у дошкольников. Старшая группа Старшая группа Цель: система работы педагога по формированию коммуникативных навыков.	Воспитатели старших групп (№ 4, 9, 10)
1.4.	<u>Школа педагогических наук</u> «Музыкально-игровое и танцевальное творчество в детском саду»	Старший воспитатель: Крапивкина О.А., Бейзот А.В.
1.5.	<u>Мастер-класс</u> «Особенности календарного планирования воспитательно-образовательного процесса в группах в летний оздоровительный период»	Воспитатели групп
1.6.	«Организация индивидуальной работы с детьми в группах компенсирующей направленности с ТНР в летний период»	Учителя-логопеды
1.7.	<u>Тренинг:</u> «Профилактика стрессов у педагогов»	Педагоги-психологи
1.8.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Педагогическая копилка «Оформление картотек «Формирование представлений о здоровом образе жизни в летний период».	Инструкторы по физической культуре, воспитатели групп
1.9.	<u>Сборник памяток для родителей</u> «Организация летнего отдыха с детьми»	Воспитатели групп

1.10.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> -Смотр-конкурс участков «Лето – это радость!»» (готовность дошкольного учреждения к работе в летний период).	Старшие воспитатели
1.11.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> Тематический контроль: «Качество внедрения рабочей программы воспитания в образовательно-воспитательный процесс»	Старшие воспитатели
1.12.	Оперативный контроль: «Создание условий в группах для проявления коммуникативной инициативы дошкольниками»	Старшие воспитатели
1.13.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022 год).	Старшие воспитатели
1.14.	- Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)	
2.	РАБОТА ПО АТЕСТАЦИИ	Ответственный за аттестацию педагогов
2.1.	-Формирование списков аттестуемых педагогов в 2022 году	
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	Заведующий
3.1.	Педагогический совет № 5 (итоговый) «Результаты работы дошкольного учреждения за прошедший учебный год. Подготовка к работе в летний период». 1.Выполнение годового плана работы учреждения. 2. «Качество внедрения рабочей программы воспитания в воспитательно-образовательный процесс» (итоги тематической проверки) 3.Отчеты специалистов, работающих с детьми всех возрастных групп: - уровни физического развития и физической подготовленности воспитанников; - развитие познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы дошкольников;	
		Старший воспитатель Малий Н.А.
		Специалисты

	<p>-сформированность музыкально-творческих способностей дошкольников;</p> <p>- результаты коррекционно-развивающей работы в логопедических группах.</p> <p>4. Итоги смотра-конкурса готовности дошкольного учреждения к работе в летний период.</p> <p>5. Работа дошкольного учреждения в летний период 2022 года (знакомство с приказом и планом работы на летний период)</p>	<p>Старший воспитатель Крапивкина О.А.</p> <p>Заведующий</p>
3.2.	<p><u>Заседание совета по питанию</u></p> <p>- Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщика;</p> <p>- выполнение натуральных норм питания;</p> <p>- обсуждение выполнения режима питания в летний период».</p>	<p>Председатель совета по питанию:</p>
3.3.	<p><u>Заседание Наблюдательного Совета учреждения</u></p> <p>"Отчет об итогах работы учреждения за 2021-2022 учебный год.</p> <p>- Итоги работы Наблюдательного совета за прошедший год.</p> <p>- Реализация средств муниципального бюджета на приобретение игрушек, канцтоваров.</p> <p>- Реализация внебюджетных средств учреждения».</p>	<p>Председатель совета</p>
3.4.	<p><u>Заседание общего совета родителей</u></p> <p>«Участие родителей в создании необходимых условий для работы дошкольного учреждения в летний период».</p>	<p>Председатель общего совета родителей</p>
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<p><u>Создание презентативного имиджа дошкольного учреждения</u></p> <p>«Размещение статей о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации»</p>	<p>Воспитатель Рудько С.С.</p>
4.2.	<p><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <p><i>Анкетирование родителей</i></p> <p>«Как вы оцениваете работу дошкольного учреждения за прошедший учебный год?»»</p>	<p>Педагог-психолог Казакова А.С.</p> <p>воспитатели</p>
4.3.	<p><u>Заседание родительского клуба № 5</u></p> <p>1. «На лесной полянке»</p> <p>Развитие силовой выносливости мышц стопы (профилактика плоскостопия)</p> <p>2 Фотовыставка «Активный отдых – плюс нашему здоровью»</p> <p>3 Обмен семейным опытом</p>	<p>Старшие воспитатели, специалисты, воспитатели</p>

4.4.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <i>Групповые родительские собрания</i> 1. «Воспитание у дошкольников старшего возраста позитивного отношения к здоровому образу жизни» Старшие группы.	Воспитатель групп
	2. «На пороге школы» <i>Родительское собрание с использованием ИКТ</i> Подготовительные группы.	Воспитатель групп
	3. «Формирование грамматического строя речи средствами общения со сверстниками». Средние группы.	Воспитатель групп
	4. <i>Круглый стол</i> «Игра - не забава». Младшие группы.	Воспитатель групп
4.5.	<u>Консультация для родителей с просмотром видео ролика</u> «Организация и проведение дня рождения ребёнка в условиях семьи»	Воспитатели всех возрастных групп
4.6.	<u>Оформление стенда для родителей</u> «Безопасность Вашего ребёнка в летний период».	Воспитатели всех возрастных групп
4.7.	<u>Консультационный день "Содружество"</u> «Если у вашего ребёнка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов» (каждая третья среда месяца).	Специалисты дошкольного учреждения
4.8.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> «Здравствуй лето озорное» <i>Семейный субботник: подготовка участков дошкольного учреждения к работе в летний период.</i>	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1.	<i>Работа с МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий согласно плана работы.	Старшие воспитатели
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	Подготовка отопительной системы дошкольного учреждения к следующему осенне-зимнему периоду.	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	

	<u>Работа с кадрами</u>	
6.3.	1. Работа старшего воспитателя: -анализ результатов деятельности педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, -анализ методического обеспечения педагогического процесса для работы в летний оздоровительный период.	Заведующий
6.4.	2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - контроль своевременной доставки песка, наличие сертификатов соответствия; -контроль безопасного состояния игрового оборудования на участках дошкольного учреждения.	Заведующий
6.5.	4. Работа пищеблока: -контроль санитарного состояния пищеблока, -контроль соблюдения норм выдачи готовой продукции.	Заведующий
6.6.	5. Работа с обслуживающим персоналом: <i>-инструктажи</i> - Охрана жизни и здоровья детей по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима в летний период, оказание первой доврачебной помощи.	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.7.	Работа с садовником: -качество уборки и полива участков и прилегающей территории в летний период.	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.