



Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 216»

С.В. Чекалина

2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности структурного подразделения «Лекотека»
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения «Лекотека» МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – лекотека), созданной на основании приказа Департамента образования и науки Краснодарского края от 16.03.2011 № 992 «Об организации структурного подразделения Лекотека» в целях реализации партнерского благотворительного проекта «Я буду учиться», организованного Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации Минздравсоцразвития России.

1.2 Лекотека организуется для детей, которые не могут посещать дошкольные образовательные учреждения по состоянию здоровья или развития и нуждаются в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

1.3 Деятельность лекотеки основана на гуманистическом подходе с использованием игровых методов, арт-терапевтических техник для проведения психопрофилактики, психокоррекции, осуществления психологической поддержки развития личности детей.

1.4 Целью создания лекотеки является обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей от 2 месяцев до 7 лет с нарушениями развития для социализации, формирования предпосылок учебной деятельности, поддержки развития личности детей и оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

1.5 Основными задачами лекотеки являются:

- Реализация образовательной программы, разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, принимаемой и реализуемой лекотекой самостоятельно;

УТВЕРЖДАЮ

- Проведение психопрофилактики, психотерапии и психокоррекции средствами игры у детей от 2 месяцев до 7 лет с нарушениями развития;
- Обучение родителей (законных представителей), специалистов дошкольных образовательных учреждений методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения в развитии;
- Проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка от 2 месяцев до 7 лет с нарушениями развития;
- Психолого-педагогическое обследование детей от 2 месяцев до 7 лет с нарушениями развития при наличии согласия родителей (законных представителей);
- Помощь родителям (законным представителям) в подборе адекватных средств общения с ребенком;
- Подбор индивидуальных техник формирования предпосылок учебной деятельности ребенка;
- Поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия семей.

1.6 Лекотека открывается в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» в специально оборудованных для реализации ее деятельности помещениях.

1.7 В системе дошкольного образования лекотека – первая ступень образовательного маршрута для ребенка, имеющего ограниченные возможности здоровья.

2. Организация деятельности лекотеки

2.1 В деятельности лекотеки на передний план выступают индивидуально-ориентированные способы и программы обучения детей с особыми образовательными потребностями, а также техники психолого-педагогического воздействия, способствующие решению психологических проблем ребенка и членов его семьи.

2.2 Основными видами работы с ребенком и семьей являются индивидуальный и групповой игровые сеансы, консультации, тренинги и другие.

2.3 Наполняемость групп при организации групповой работы:

2 человека – для детей со сложным дефектом;

4 человека – для детей с изолированным дефектом

В работе группы участвуют родители (законные представители).

2.4 Продолжительность группового игрового сеанса составляет от 60 мин до 90 минут в зависимости от возраста и сложности нарушений развития детей.

2.5 Групповой игровой сеанс проводят специалисты лекотеки: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, тьютор, социальный педагог и другие.

2.6 При работе с группой от 4 до 6 лет, в число которых входят дети с выраженными нарушениями или сложной структурой дефекта, возможно одновременное участие двух разных специалистов.

2.7 Индивидуальный игровой сеанс с детьми проводится специалистами в присутствии родителей (законных представителей).

2.8 Продолжительность индивидуального игрового сеанса (диагностического сеанса) с ребенком в лекотеке составляет 60 минут.

В сложных случаях проводится несколько диагностических сеансов: при включении ребенка в лекотеку и по одному сеансу в середине и в конце учебного года.

В игровой сеанс входят разные виды совместной деятельности специалиста, родителя и ребенка и перерыв между сеансами.

2.9 Специалист планирует структуру игрового сеанса (индивидуального или группового) в соответствии с содержанием поставленных задач.

2.10 Если игровой сеанс (групповой или индивидуальный) включает «образовательную деятельность», ее продолжительность в общем времени игрового сеанса регулируется СанПиНами.

В структуру игрового сеанса могут входить:

- наблюдение за свободной игрой ребенка с целью оценки динамики психического развития и психологического состояния;

- сопровождение свободной игры ребенка с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы и др.;

- наблюдение за совместной игрой ребенка и родителя, с целью обследования стратегий родительского поведения (образовательно-воспитательных компетенций);

- сопровождение совместной игры ребенка и родителя с целью обучения родителей техникам стимуляции и поддержки развития ребенка, нормализации детско-родительских отношений, преодоления поведенческих проблем ребенка и др.;

- совместная игра специалиста с ребенком и родителем, с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы, обучения родителей техникам стимуляции и поддержки развития ребенка и др.;

- занятие специалиста с ребенком с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы;

- беседа с родителями: обсуждение результатов совместной работы, планирование работы на дому и др.

2.11 Действия специалиста на игровом сеансе:

- организует среду, отвечающую содержанию поставленных задач и основным принципам построения развивающей среды;

- способствует, чтобы все участники взаимодействия на игровом сеансе находились в состоянии эмоционального комфорта;

- обеспечивает возможность ребенка самостоятельно регулировать степень своего участия во взаимодействии.

2.12 С целью обследования семьи и ребенка в различных режимных ситуациях в естественной среде педагогом-психологом или социальным педагогом 2 раза в год осуществляется выезд на дом воспитанников продолжительностью до 3 часов.

2.13 Индивидуальная работа специалиста лекотеки по консультированию родителей (законных представителей) проводится не чаще 2 раз в месяц.

2.14 Продолжительность консультации составляет 1 час 30 минут.

2.15 Продолжительность групповой работы специалистов с родителями (законными представителями) составляет 2 часа и проводится 1 раз в неделю.

2.16 Содержание и методы деятельности лекотеки определяются индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, реализуемых самостоятельно на основе существующих программ, рекомендованных МГППУ кафедрой «Клинической психологии раннего детства» г. Москвы.

2.17 Ребенку и семье в лекотеке может быть оказана кратковременная (5 –7 встреч) и пролонгированная (изредка, но регулярно, на протяжении времени) консультационная помощь психолога и педагога.

Также, в рамках «пролонгированного консультирования» специалисты лекотеки могут помогать своим воспитанникам в адаптации к следующему образовательному учреждению, в которое поступает ребенок.

3. Участники образовательного процесса

3.1 Организация коррекционно-образовательного процесса лекотеки регламентируется годовым планом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» и циклограммой деятельности структурного подразделения, разрабатываемыми и утверждаемыми самостоятельно.

3.2 Участниками образовательного процесса являются дети, родители (законные представители), педагогические, социальные работники.

3.3 Зачисление в лекотеку осуществляется на основании заключения ПМПК. С родителями заключается договор сроком на 1 год с последующим продлением.

В лекотеку принимаются дети от 2 месяцев до 7 лет.

Ребенок может быть отчислен из лекотеки по ходатайству родителей, либо в связи с переводом в следующее учреждение образования.

3.4 Для организации деятельности лекотеки в штатное расписание МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» вносятся изменения путем введения дополнительных штатных единиц:

руководитель структурного подразделения – 1 ст;

педагог-психолог – 2 ст;

учитель-дефектолог – 1 ст;

учитель-логопед – 2 ст;

музыкальный руководитель – 0,5 ст;

тьютор – 0,25 ст.

3.5 Данные штатные единицы для лекотеки определяются из расчета на 12 детей (семей).

4. Документация структурного подразделения

4.1 Вся документация структурного подразделения хранится в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» централизованно, согласно действующему законодательству.

4.2 **Документы учета деятельности и отчетности**, подлежащие хранению в структурном подразделении, регулируют деятельность подразделения и отражают планирование, содержание, методы, качественные и количественные показатели деятельности сотрудников и подразделения в целом, выработку рабочего времени сотрудниками.

4.3 **Рабочие материалы сотрудников подразделения** включают основное содержание работы: с отдельным ребенком, группой детей, педагогом, родителями и др. Рабочие материалы педагогов-психологов являются закрытой группой документов и могут предъявляться только профильным специалистам.

4.4 **Основные документы**

К основным документам структурного подразделения лекотека относятся:

- Приказ Департамента образования и науки Краснодарского края от 16.03.2011 № 992 «Об организации структурного подразделения «Лекотека» в МДОУ «Центр – детский сад № 216»;
- приказ МДОУ «Центр – детский сад № 216» об открытии структурного подразделения «Лекотека»;
- внутренние приказы, касающиеся организации деятельности структурного подразделения лекотека;
- распоряжения заведующего МАДОУ МО «Детский сад № 216», касающиеся деятельности лекотеки;
- «Положение о структурном подразделении» ;
- расписание групповых и индивидуальных игровых сеансов (график загрузки помещений);
- графики работы сотрудников на неделю;
- должностные инструкции работников;
- список сотрудников (Ф.И.О., нагрузка и ее изменение в течение года, сведения о повышении квалификации, контактная информация);
- списки детей, составляющих основную группу психолого-педагогического сопровождения и группу пролонгированного консультирования;
- перечень программ, используемых в работе структурного подразделения;
- годовой (аналитический и статистический) отчет о работе лекотеки;
- формы документов структурного подразделения (бланки);
- документы специалистов структурного подразделения;
- книга отзывов родителей.

4.5 **Перечень документов специалистов структурного подразделения :**

- должностная инструкция;
- циклограмма деятельности в течение недели;
- план работы на месяц;
- программы, по которым осуществляется практическая работа;
- журнал учета индивидуальной работы;
- журнал учета групповой работы;
- аналитический отчет о работе за год;

- статистический отчет о работе за год;
- список детей (семей) на сопровождение.