

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад № 216 «Кораблик детства»**

**П Р И К А З**

27.04.2023 г.

№ 51

**«Об утверждении управленческих решений по результатам ВСОКО  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» за 2022 год**

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216», приказа МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» от 31.08.2022 г. № 89.

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить управленческие решения внутренней системы оценки качества образования за 2022 год:

1.1. Педагогам разнообразить способы поддержки у обучающихся интереса к деятельности, к речевой активности с учетом индивидуального подхода.

Ответственный: старший воспитатель Крапивкина О.А.

Срок исполнения: постоянно.

1.2. Совершенствовать образовательный процесс в группах, направленный на развитие детских инициатив с целью повышения качества проявлений у обучающихся игровой, продуктивной, двигательной активностей.

Ответственные: старшие воспитатели Малий Н.А, Крапивкина О.А.

Срок исполнения: постоянно.

1.3. С целью совершенствования материально-технических условий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами заменить на некоторых игровых участках игровое, спортивное оборудование.

Ответственные: заместители заведующего Дынько Я.В. , Крапивкин Н.А.

Срок исполнения: до 31.12.2023 года.

1.4. Завершить комплектование педагогическими кадрами согласно штатному расписанию.

Ответственный: специалист по кадрам Недорез Е.В.

Срок исполнения: постоянно

1.5. Незначительный процент воспитанников освоил программы ООП и АОП на не высоком уровне. Рекомендовать педагогам провести в летний период индивидуальную работы по различным образовательным областям с этими воспитанниками.

Ответственные: старшие воспитатели групп.

Срок исполнения: 21.08.2023 года.

1.6. Создать условия в МАДОУ для активного участия воспитанников в конкурсах разных уровне.

Ответственный: старший воспитатель Крапивкина О.А.

Срок исполнения: постоянно.

1.7. Педагогам усилить разъяснительную работу с родителями о посещаемости воспитанников, транслировать на разных уровнях для родителей содержание и качество работы МАДОУ.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок исполнения: постоянно.

1.8. Усилить контроль за проведением профилактических и оздоровительных мероприятий в МАДОУ.

Ответственный старший воспитатель Малий Н.А.

Срок исполнения: постоянно.

1.9. Администрации и педагогам более оперативно рассматривать предложения родителей, учитывать их в дальнейшей работе. Транслировать информацию о деятельности учреждения по средствам информации на сайте МАДОУ и социальных сетей.

Ответственный: администраторы сайта Крылатова А.В., Рудько СС.

Старшие воспитатели Малий Н.А., Крапивкина О.А.

Срок исполнения: постоянно.

2. Ответственным составить план мероприятий по реализации каждого управленческого решения МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» до 26.05.2023 года.

3. Ознакомить педагогических работников с планом мероприятий по реализации управленческих решений в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216» на итоговом педагогическом совете 31.05.2023 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 216»



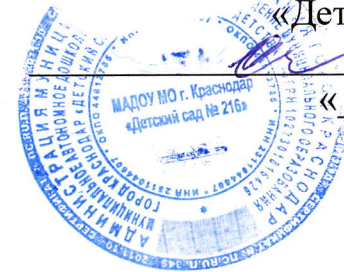
С.В. Чекалина

С приказом ознакомлены:  
Крапивкина О.А. \_\_\_\_\_  
Малий Н.А. \_\_\_\_\_  
Крылатова А.В. \_\_\_\_\_  
Недорез Е.В. \_\_\_\_\_

Дынько Я.В. \_\_\_\_\_  
Крапивкин Н.А. \_\_\_\_\_  
Рудько С.С. \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДЕНО  
 заведующий МАДОУ МО г. Краснодар  
 «Детский сад № 216»  
 С.В. Чекалина  
 « 27 » 04 2023г.



**План мероприятий  
 По повышению качества дошкольного образования  
 В МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 216»**

Критерий	Наименование мероприятия	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., должности)
<b>КРИТЕРИЙ 1.</b> Качество содержания и организации образовательной деятельности	-трансляция опыта работы педагогов: «Способы поддержки детской инициативы в разных видах деятельности»  - разработка буклета «О детской инициативе»  - мастер класс для педагогов «Развитие детской инициативы посредством новых педагогических технологий (лепбук, геокешинг, мобиль, адвент-календарь)»	Август 2023г. Август 2023г. Август 2023г.	Воспитатели Руднева В.Н. Филоненко Е.В.  Старший воспитатель Малий Н.А.  Старший воспитатель Крапивкина О.А.
<b>КРИТЕРИЙ 2.</b> Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность	С целью совершенствования материально-технических условий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами заменить на некоторых игровых участках игровое, спортивное оборудование	Декабрь 2023г.	Заведующий Чекалина С.В. Заместители заведующего Крапивкин Н.А., Дынько Я.В.

<p><b>КРИТЕРИЙ 3.</b>  <b>Качество</b>  <b>результатов</b>  <b>образовательной</b>  <b>деятельности</b></p>	<p>Разработать индивидуальные планы по освоению ООП И АОП для детей показавших низкий уровень их освоения по различным образовательным областям</p>	<p>до 31.08.2023г</p>	<p>Воспитатели групп</p>
	<p>-участие воспитанников МОДОУ в конкурсах на различных уровнях;</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Старший воспитатель Крапивкина О.А., воспитатели групп</p>
	<p>- транслировать на разных уровнях для родителей содержание и качество работы МАДОУ</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Заведующий Чекалина.СВ. Старшие воспитатели Малий Н.А., Крапивкина О.А.</p>
	<p>- Еженедельный контроль за проведением профилактических и оздоровительных мероприятий.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Старшие воспитатели Малий Н.А., Крапивкина О.А.</p>
<p>-Организовать почтовый ящик «Родительская почта» в холле ДОО и виртуальный на сайте учреждения для рассмотрения предложений родителей и применения их в дальнейшей работе МАДОУ.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Старшие воспитатели Малий Н.А., Крапивкина О.А.</p>	