

ДЕКАБРЬ

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> «Возможности и потенциал цифровой среды для просвещения родителей детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Малий Н.А.,
1.2.	<u>Школа молодого педагога</u> «Современные требования к организации ППРОС в соответствии с ФОП и ФАОП ДО»	Старший воспитатель Крапивкина О.А., воспитатели группы № 8
1.3.	<u>Педагогические чтения</u> (по темам самообразования педагогов)	Старший воспитатель Малий Н.А.
1.4.	<u>Стендовая конференция</u> «Реализации парциальной программы математического развития «Школа королевы Геры»	Старшие воспитатели, воспитатели старших и подготовительных групп
1.5.	<u>Практикум</u> «Создание условий для организации индивидуальной работы с детьми при реализации задач программы математического развития «Школа королевы Геры»»	Старший воспитатель Малий Н.А. воспитатели группы № 9
1.6.	<u>Фестиваль исследовательских работ и творческих проектов</u> «Спорт в моей семье»	Старший воспитатель Крапивкина О.А.
1.7.	<u>Работа творческих групп</u> - «Экспериментальная апробация дидактического комплекта для дошкольников «Технология в школе королевы Геры». - По изучению и внедрению парциальной программы раннего физического развития дошкольников.	Руководитель творческой группы
1.8.	<u>Работа в методическом кабинете</u> Оформление схем-карточек спортивных и игровых упражнений для детей старших дошкольных групп	Старшие воспитатели, специалисты, воспитатели

1.9.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> -Смотр «Новогодний дизайн групп» (изготовление украшений детьми)	Старшие воспитатели
1.10.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> <i>Оперативный контроль:</i> -Организация коррекционно-развивающей работы в группах. -Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. (Все возрастные группы)	Воспитатели групп Старшие воспитатели
1.11.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024-2025 учебный год).	Старшие воспитатели воспитатели, специалисты
1.12.	-Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	
1.13.	Участие педагогов дошкольного учреждения в профессиональных конкурсах.	
1.14.	- Выявление-изучение-обобщение -внедрение-распространение инновационного педагогического опыта	Старшие воспитатели, педагоги дошкольного учреждения
2.	РАБОТА ПО АТЕСТАЦИИ	Старший воспитатель Крапивкина О.А
2.1.	-Работа с аттестационными документами педагогов.	
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	Председатель Совета дошкольного учреждения
3.1.	<u>Совет дошкольного учреждения</u> «Обсуждение системы и результатов оздоровительной работы в ДОО. Анализ заболеваемости. Обсуждение вариантов информирования родителей о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ».	
4.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ «Встреча с учащимися музыкальной школы им. Рахманинова»	Старший воспитатель Малий Н.А., музыкальные руководители

5.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
5.1.	<u>Групповые родительские собрания:</u> 1. «Воспитание навыков и привычек культурного поведения». Средние группы.	Воспитатели группы
	2. «Формирование двигательных навыков дошкольников в ходе зимних прогулок» Старшие группы.	Воспитатели группы
	3. «Основы безопасного поведения детей в быту, социуме, на природе» Подготовительные к школе группы.	Воспитатели группы
	4. « Как слышать и слушать ребёнка?» Вторые младшие группы	Воспитатели группы
5.2.	<u>Консультации для родителей</u> «Влияние мультфильмов на формирование здорового образа жизни дошкольников. Рекомендации перечня мультфильмов».	Воспитатели групп
5.3.	<u>Записная книжка для родителей</u> «Давайте поиграем: игры на все случаи жизни - в дороге, в дождливый день, на пляже, во дворе»	Воспитатели групп
5.4	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> <i>Новогодняя мастерская</i> «Весёлый серпантин» - изготовление элементов костюмов для новогодних утренников».	Воспитатели всех возрастных групп, родители.
5.5.	<u>Консультационный день Содружество"</u> «Если у вашего ребёнка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов» (каждая третья среда месяца).	Специалисты дошкольного учреждения.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.
6.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования.	
6.2.	-Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заведующий
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - ведение сайта дошкольного учреждения, - состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования на учебный год	Заведующий
6.4.	<i>2. Работа заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе:</i>	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> -ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, -обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, -своевременная доставка приобретённых товаров и оборудования. 	
6.5.	<p><i>3. Работа специалиста по кадрам</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -контроль состояния личных дел сотрудников дошкольного учреждения. 	Заведующий
6.6.	<p><i>5.Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -инструктажи: вводный, по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников. 	Заместитель заведующего по АХР Крапивкин Н.А.