

Представитель работодателя:  
Заведующий МАДОУ МО г Краснодар  
«Детский сад №216»



И. В. Сирота

(инициалы, фамилия)

20 *Июль* г.

От представителей работников:  
Председатель профкома



Т. О. Романова

(инициалы, фамилия)

20 *Июль* г.

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

принятому на 2017-2020 год(а),

уведомительная регистрация органа по труду от 25.10.17 №639-П

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
«ДЕТСКИЙ САД №216 «КОРАБЛИК ДЕТСТВА»**

Государственное казенное учреждение  
Краснодарского края  
«Центр занятости населения города Краснодара»

Уведомительная регистрация  
коллективного договора, соглашения

цзм. Дата *25.10.2017* № *639-П* от *25.10.17*

*Вед. спец. Жульковская*  
инициалы, фамилия, подпись, Ф.И.О.

В соответствии с замечаниями  
отдела трудовых отношений и охраны труда ГКУ КК «Центр занятости населения города  
Краснодара» в коллективный договор (регистрационный №639-П от 25.10.17)  
вносятся следующие изменения:

№ п/п	Номер мероприятия коллективного договора	Содержание мероприятия	Новая редакция
1.	П. 2.3.3 коллективного договора	В трудовой договор включаются обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ, в том числе: - .....	В трудовой договор включаются обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ.
2.	П. 2.4.5 коллективного договора	В случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в силу изменений определенных сторонами условий трудового договора, работникам выплачивается выходное пособие в размере не менее среднего месячного заработка.	В случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в силу изменений определенных сторонами условий трудового договора, работникам выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка.
3.	П. 2.4.9 коллективного договора	При появлении новых рабочих мест в учреждении, в том числе и на неопределенный срок, работодатель обеспечивает приоритет в приеме на работу работников, ранее уволенных из учреждения в связи с сокращением численности или штата.	При появлении новых рабочих мест в учреждении, в том числе и на неопределенный срок, работодатель обеспечивает приоритет в приеме на работу работников ранее уволенных из учреждения в связи с сокращением численности или штата, при прочих равных условиях.
4.	П. 3.7.2	В целях защиты социально-экономических интересов молодых специалистов - выпускников профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу и имеющим стаж работы менее трех лет: - за молодыми специалистами закрепляются наставники из числа опытных педагогов.	В целях защиты социально-экономических интересов молодых специалистов - выпускников профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу и имеющим стаж работы менее трех лет: - за молодыми специалистами закрепляются наставники из числа опытных педагогов. Наставникам за качественную работу с молодыми

		Наставникам за качественную работу с молодыми специалистами производить выплату стимулирующего характера в размере 5000,00 (по приказу заведующего МАДОУ на период действия)	специалистами производить выплату стимулирующего характера в размере 2000,00 (по приказу заведующего МАДОУ на период действия)
5.	П. 4.4 коллективного договора	<p>По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться, как при приеме на работу, так и впоследствии, неполный рабочий день или неполная рабочая неделя.</p> <p>Работодатель обязуется установить неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), лиц, осуществляющих уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (ст. 93 ТК РФ)</p>	<p>По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок.</p> <p>Работодатель устанавливает неполное рабочее время по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом неполное рабочее время устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени, а режим рабочего времени и времени отдыха, включая продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в</p>

			работе, устанавливается в соответствии с пожеланиями работника с учетом условий работы у данного работодателя.
6.	П. 4.13 коллективного договора	Привлечение работников организации к выполнению работы, не предусмотренной должностными обязанностями, трудовым договором, допускается только по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника, с дополнительной оплатой (ст. 60, 97 и 99 ТК РФ)	П.4.13. исключить.
7.	П. 4.16 коллективного договора	Продолжительность отпусков педагогических работников, заведующей, заместителей заведующей, руководителей структурных подразделений регулируется постановлением Правительства РФ от 14 мая 2015 №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» 1. Заведующий 7 2. Заместитель зав. по АХР 7 3. Заместитель зав. по финансово-экономической работе 7 Остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней.	Продолжительность отпусков педагогических работников, заведующей, заместителей заведующей, руководителей структурных подразделений регулируется постановлением Правительства РФ от 14 мая 2015 №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» 1. Старший воспитатель 42 2. Воспитатель 42 3. Педагог-психолог 42 4. Музыкальный работник 42 5. Инструктор ФК 42 6. Социальный педагог 42 7. Учитель - логопед 56 8. Учитель-дефектолог 56 Остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней.
8.	П. 4.22.2 коллективного договора	Работникам предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в следующем случае – 7 календарных дней – шеф-повару, повару, подсобному рабочему кухни	В соответствии с картами аттестации рабочих мест, работникам предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск – 7 календарных дней – шеф-повару, повару, подсобному рабочему кухни.
9.	П. 5.1.5 коллективного договора	Оплату труда работников в ночное время осуществлять в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки.	Оплату труда работников в ночное время осуществлять в размере 35 % (процентов) часовой тарифной ставки.

10.	Приложение №5	Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др. СИЗ	Дополненное приложение прилагается к коллективному договору.
11.	Приложение № 7	Перечень бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств.	Приложение прилагается к коллективному договору.
12.	Приложение № 8	Перечень профессий и работ, для выполнения которых обязательны предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников.	Приложение прилагается к коллективному договору.
13.	Приложение № 9	Перечень бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств	Приложение прилагается к коллективному договору.

Приложение № 7  
к Коллективному договору

Представитель работодателя:

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

И.В. Сирота

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«20» ноября 2017 г.

От представителей работников:

Председатель профсоюзного комитета  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

Т.О. Романова

(инициалы, фамилия)

«20» ноября 2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др. СИЗ**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты)
1.	Кладовщик	При работе с прочими грузами, материалами:  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  1 шт.  6 пар
2.	Кастелянша	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 комплект  1 шт.
3.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий  Фартук из полимерных материалов с нагрудником  Нарукавники из полимерных материалов  Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.  2 шт.  до износа  6 пар

4.	Уборщик служебных помещений	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p>
5.	Кухонный рабочий	<p>Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или</p> <p>Нарукавники из полимерных материалов</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 комплект</p> <p>1 шт.</p> <p>До износа</p> <p>6 пар</p>
6.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	<p>При выполнении работ в условиях, не связанных с риском возникновения электрической дуги:</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки с точечным покрытием</p>	<p>12 пар</p> <p>до износа</p>
7.	Водитель	<p>При управлении автобусом, легковым автомобилем и санавтобусом:</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Перчатки с точечным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 шт.</p> <p>12 пар дежурные</p>
8.	Грузчик	<p>При работе с прочими грузами, материалами:</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p>	<p>1 шт</p> <p>12 пар</p>
9.	Дворник	<p>Комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</p>	<p>до износа</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>6 пар</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>

10.	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 6 пар
11.	машинист (рабочий) по стирке и ремонту спецодежды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. 1 комплект Дежурный 6 пар дежурный
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 пара 6 пар 12 пар до износа до износа до износа
13.	Сторож	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара 12 пар



**Представитель работодателя:**

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

 И.В. Сирота  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М. П. «» ноября 2017 г.

**От представителей работников:**

Председатель профсоюзного комитета  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

 Г.О. Романова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М. П. «» ноября 2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профессий и работ, для выполнения которых обязательны предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников

№ п/п	Профессия или должность	Вредные или опасные производственные факторы	Периодичность проведения медосмотров
1	Заведующий	Отсутствуют	1 раз в год
2	Заместитель заведующего по финансово-экономической работе	Отсутствуют	1 раз в год
3	Главный бухгалтер	Отсутствуют	1 раз в год
4	Шеф-повар	Отсутствуют	1 раз в год
5	Заведующий хозяйством	Отсутствуют	1 раз в год
6	Старший воспитатель	Отсутствуют	1 раз в год
7	Воспитатель	Отсутствуют	1 раз в год
8	Музыкальный руководитель	Отсутствуют	1 раз в год
9	Педагог-психолог	Отсутствуют	1 раз в год
10	Инструктор по физической культуре	Отсутствуют	1 раз в год
11	Учитель-логопед	Отсутствуют	1 раз в год
12	Бухгалтер	Отсутствуют	1 раз в год
13	Экономист	Отсутствуют	1 раз в год
14	Младший воспитатель	Отсутствуют	1 раз в год
15	Электроник	Отсутствуют	1 раз в год
16	Специалист по кадрам	Отсутствуют	1 раз в год
17	Специалист по охране труда	Отсутствуют	1 раз в год
18	Повар	Отсутствуют	1 раз в год
19	Кухонный рабочий	Отсутствуют	1 раз в год
20	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Отсутствуют	1 раз в год
21	Кладовщик	Отсутствуют	1 раз в год
22	Кастелянша	Отсутствуют	1 раз в год

23	Уборщик служебных помещений	Отсутствуют	1раз в год
24	Дворник	Отсутствуют	1раз в год
25	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Отсутствуют	1раз в год
26	Водитель	Отсутствуют	1раз в год
27	Сторож	Отсутствуют	1раз в год
28	Садовник	Отсутствуют	1раз в год
29	Руководитель структурного подразделения «Лекотека»	Отсутствуют	1раз в год
30	Социальный педагог	Отсутствуют	1раз в год
31	Учитель-дефектолог	Отсутствуют	1раз в год

№	Наименование должности	Место нахождения	Время работы на 1 учебный год
1	Младший воспитатель	М.п. «Младший воспитатель»	200 часов
2	Младший воспитатель	М.п. «Младший воспитатель»	200 часов

**Представитель работодателя:**

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

И.В. Сирота

(инициалы, фамилия)

«12» ноября 2017 г.

МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 216»

**От представителей работников:**

Председатель профсоюзного комитета  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад  
№ 216 «Кораблик детства»

Т.О. Романова

(инициалы, фамилия)

«12» ноября 2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств**

N п/п	Наименование должностей, профессий	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4
1.	Повар Кухонный рабочий	Мыло туалетное или жидкое моющее средство, в том числе:  для мытья рук:  для мытья тела:  Дезинфицирующее средство	200 г или 250 мл  300 г (мыло туалетное) или 500 мл жидкого моющего средства в дозированных устройствах  100 мл
	Кладовщик	Мыло туалетное или жидкое моющее средство	200 г или 250 мл
	Уборщик служебных помещений		200 г или 250 мл
	Кастелянша		200 г или 250 мл
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		200 г или 250 мл
	Водитель		200 г или 250 мл
	Грузчик		200 г или 250 мл
	Дворник		200 г или 250 мл

	Заведующий хозяйством	Мыло туалетное или жидкое моющее средство	200 г или 250 мл
	машинист (рабочий) по стирке и ремонту спецодежды		200 г или 250 мл
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		200 г или 250 мл

*Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н). С изменениями и дополнениями от: 7 февраля 2013 г.*

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 12 листов.

*двенадцать*  
От работодателя: *заверенности*

(наименование должности)  
*И.А. Серова Ч.В.*  
(подпись, расшифровка подписи)

От работников: *Васильева Т.*  
(подпись, расшифровка подписи)

Печати сторон (при наличии)

